**SÚMULA**

**REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS DO**

**CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO**

# SÚMULA 01.2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Convocada por:** | | | |
| Coordenador da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças do CAU/MT | | | |
| **Local** | **Data** | **Início** | **Término** |
| CAU/MT | 15/01/2018 | 18h00m | 19h00m |
|  | | | |  |  |  |  |  |
| PAUTA – REUNIÃO ORDINÁRIA | | | |
| **1.**Verificação de quórum;  **2.**Verificação de Pauta;  **3.**Definição do Calendário Anual 2018 das Reuniões da Comissão de Planejamento, Administração e Finança do CAU/MT;  **4.**Apresentação do Orçamento 2018 e do Sistema de Contabilidade - Prestação de Contas - Gerente Geral Lucimara;  **5.**Outros assuntos e palavra livre. | | | |
| rEGISTRO DAS DISCUSSÕES | | | |

Conforme a convocação do Coordenador Marcel Saad da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças do CAU/MT para a Reunião é dado início a mesma.

O Conselheiro Marcel aponta que haverá um assunto extra pauta que será apresentado pela Coordenadora Administrativa Cleia sobre as atribuições da CAF.

O Conselheiro José da Costa sugere a retirada da pauta do item 4. “Apresentação do Orçamento 2018 e do Sistema de Contabilidade - Prestação de Contas - Gerente Geral Lucimara”, pois já houve uma pré-apresentação feita aos Conselheiros anteriormente. A Comissão acata.

A Gerente Geral Lucimara relata que a Prestação de Contas do mês de Dezembro/2017 está disponível para distribuição e análise da Comissão.

O Conselheiro Marcel acredita que deverão analisar, aprovar ou não a Prestação de Contas mediante o Relatório de Auditoria devido a troca da Gestão. A Comissão acata a decisão.

A Coordenadora Administrativa Cleia apresenta uma planilha de custos para manter as Reuniões Plenárias aos sábados em relação ao pagamento do auxílio deslocamento, do *coffee break* e do som.

A Comissão analisa fazendo os cálculos e deliberam pela continuidade das Reuniões Plenárias permanecerem aos sábados, pois os custos são ínfimos.

O Conselheiro Marcel relata sobre os celulares dos Conselheiros e aponta ser favorável pela devolução dos aparelhos, ficando apenas o celular com o Presidente. A Comissão acata.

O Conselheiro José da Costa questiona sobre as horas-extras e o banco de horas e a Coordenadora Administrativa Cleia comenta que não há nenhuma normatização ainda sobre essas questões, mas que os funcionários fazem a compensação de horas.

A Coordenadora Administrativa acredita que o controle de ponto dos funcionários deveria ser controlado pelo seu Setor.

O Presidente comenta que deve haver um respeito de hierarquia e cada um cumprir suas funções.

O Conselheiro Marcel acredita que está faltando uma disciplina e um parâmetro e que compete a CAF, ouvir os funcionários com a intenção de melhoria nas funções.

O Conselheiro José da Costa relata que tem a percepção que existe pouco trabalho para muitos funcionários no CAU e o Conselheiro Marcel aponta que deve ser montado um Organograma com as funções, para entenderem o funcionamento do Conselho.

O Presidente solicita à Coordenadora Administrativa Cleia uma descrição didática da realidade, da prática e também o que deveria estar acontecendo em relação as funções de cada funcionário.

O Conselheiro José da Costa acredita que assim será retirado qualquer tipo de sombreamento.

A Coordenadora Administrativa Cleia relata que os funcionários estão desmotivados e o Presidente se incomoda com o termo “desmotivar”, pois a realidade que o Brasil se encontra, seria complicado dizer que estão desmotivados devido aos salários pagos, por exemplo.

O Conselheiro Marcel comenta que em relação ao Calendário Anual 2018, sugere que as datas das reuniões sejam sempre nos dias da reunião da Comissão Temporária para nova sede do CAU/MT.

O Conselheiro José da Costa concorda, pois são os mesmos membros que compõem ambas Comissões e o Conselheiro Carlos também concorda.

A Comissão delibera o Calendário com as reuniões do ano de 2018, com horário de início para as 17:00h:

* 15 - JANEIRO (segunda-feira)
* 19 - FEVEREIRO (segunda-feira)
* 12 - MARÇO (segunda-feira)
* 09 - ABRIL (segunda-feira)
* 14 - MAIO (segunda-feira)
* 11 - JUNHO (segunda-feira)
* 09 - JULHO (segunda-feira)
* 13 - AGOSTO (segunda-feira)
* 10 - SETEMBRO (segunda-feira)
* 08 - OUTUBRO (segunda-feira)
* 12 - NOVEMBRO (segunda-feira)
* 03 - DEZEMBRO (segunda-feira)

A Comissão faz as seguintes deliberações:

* **DELIBERAÇÃO Nº 121/2018– CAF-CAU/MT**

PROCESSO: SEM NÚMERO

INTERESSADO: PLENÁRIO DO CAU/MT

ASSUNTO: CALENDÁRIO ANUAL 2018 DA COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS DO CAU/MT

DELIBEROU:

1. Aprovar o Calendário anual 2018 das Reuniões da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças do CAU/MT:

15/01; 19/02; 12/03; 09/04; 14/05; 11/06; 09/07; 13/08; 10/09; 08/10; 12/11; 03/12

Horário às 17:00hs

2.Encaminhar a referida proposta para apreciação do Plenário do CAU/MT

* **DELIBERAÇÃO Nº 122/2018– CAF-CAU/MT**

PROCESSO: SEM NÚMERO

INTERESSADO: PLENÁRIO DO CAU/MT

ASSUNTO: DEVOLUÇÃO DE TELEFONES CELULARES CORPORATIVOS

DELIBEROU:

1. Aprovar a devolução de todos os telefones celulares entregues para os Conselheiros, exceto do Presidente do CAU/MT.

2.Encaminhar a referida proposta para apreciação do Plenário do CAU/MT.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME DO PARTICIPANTE** | **P/A** | **ASSINATURA** |
| Marcel de Barros Saad  **(Coordenador da Comissão)** | **P** |  |
| José da Costa Marques  **(Conselheiro Titular)** | **P** |  |
| Carlos Alberto Oseko Junior  **(Conselheiro Titular)** | **P** |  |
| Cleia Maria Rondon Araújo  **(Coordenadora Administrativa)** | **P** |  |
| Lucimara L. Floriano da Fonseca  **(Gerente Geral)** | **P** |  |
| Evelize da Silva Barbosa  **(Assistente Administrativo)** | **P** |  |

**P - Presente A – Ausente J – Justificado**