

**REGISTRO DE REUNIÃO DA COMISSÃO ESPECIAL PARA
FEIRA EDIFICAR 2013**

Convocada por – Conselheiro Éder Bispo	Data
	29/04/13

Realizada (local)	Data	Início	Fim
CAU/MT	29/04/2013	17h25	21h03

I. PAUTA

1. Estudo e avaliação do material referente à feira edificar;
2. Estruturação das ações da comissão:
2.1 - Estratégia operacional;
3. Apresentação e análise das peças publicitárias e layout para as mídias;
4. Apresentação e análise da qualidade da malha para confecção da camiseta;
5. Análise e aprovação dos orçamentos do banner, camiseta, convite, outdoor, rádio e fotógrafo;
6. Análise da necessidade dos serviços da Produtora de Vídeo;
7. Definição da orientação técnica para a construção do vídeo;
8. Definição das temáticas ordenadas por datas da Feira Edificar 2013;
9. Definição da estratégia da lista de convidados e da gestão da entrega dos convites e confirmação dos convidados;
10. Avaliação do material de apoio, com informações institucionais, desenvolvida pela Gerência Técnica;
11. Definição da estratégia de cobertura jornalística do evento;
12. Alinhamento do agendamento do próximo encontro da Comissão.

II. REGISTRO DAS DISCUSSÕES

- 1 O Coordenador da Comissão e os membros participantes determinam que o Projeto da Feira Edificar será conduzido com quatro pilares de necessidades – estande, suporte físico, suporte pessoal e mídia;
- 2 A Comissão concordou com o conceito publicitário institucional apresentado pela Comunicação, fazendo algumas ressalvas. Com isso, serão feitos os ajustes necessários para apresentação no próximo encontro;
- 3 A Comunicação apresentou ao Coordenador e membros da CEFE uma sugestão de material para confecção da camiseta;
- 4 De acordo com orientação do Coordenador da Comissão Especial da Feira Edificar, a Comunicação disponibilizou orçamentos relativos aos serviços que serão utilizados para o funcionamento do evento:
 - 4.1 – Serão enviados à Gerência Geral os orçamentos para análise de disposição orçamentária.
- 5 Considerando a necessidade de disponibilizar um material em formato de vídeo, foi orientado pelo Coordenador que devemos buscar uma Produtora de Vídeo. A Comunicação viabilizará este processo:
 - 5.1 – Ocorreu uma discussão no sentido conceitual da montagem do material, e do responsável que acompanhará o fornecedor.
- 6 O Coordenador conduziu um extensivo debate sobre as definições das temáticas, ordenadas por datas, para o evento:
 - 6.1 – Definiu-se que para o dia 23/05/2013, primeiro dia do evento, o tema será Acolhimento;
 - 6.2 – Para o dia 24/05/2013, segundo dia do evento, a abordagem será a Diversidade;
 - 6.3 – A temática do terceiro dia, 25/05/2013, será o Profissional.
- 7 A Coordenação da CEFE e seus integrantes entenderam a importância do envolvimento de todos os membros do Conselho na montagem da lista de convidados;
- 8 Foi avaliado pela Comissão o material de apoio e definido que o mesmo será utilizado como para abordagem técnica.

III.

IV. ENCAMINHAMENTOS ACORDADOS

- 1 A Comissão enviará à Gerência Geral os orçamentos para análise de disposição orçamentária;
- 2 O Coordenador decidiu que o vídeo institucional será feito com imagem de cidade, fundamentado na lei 12.378, numa linguagem envolvente, e a conselheira Ana Rita acompanhará o processo:
 - 2.1 – Será de responsabilidade da Comunicação o agendamento da reunião com o objetivo de iniciar o processo de criação do vídeo com a produtora.
- 3 A Coordenação da Comissão determina a responsabilidade de envolver e convocar os estudantes da UNIC para participação e divulgação do evento será da Tatiene;
- 4 O Coordenador Éder e o conselheiro Nicácio buscarão apoio financeiro, por meio de parceria, para o evento;
- 5 A Coordenação da Comissão buscará parceria com a editora Entrelinhas a fim de patrocinar o brinde que será cedido aos convidados;
- 6 A Comunicação ficou com a responsabilidade de convocar, por email, a participação de todos Conselheiros na sugestão de convidados para o evento;
- 7 O Coordenador Éder definiu que a Comunicação será responsável em apresentar na próxima reunião o material que a gerência técnica desenvolveu como informativo numa linguagem institucional e publicitária.

V. PARTICIPANTES CONVOCADOS

Nome do Participante	*P / A	Assinatura
Conselheiro Éder Bispo	*P	
Conselheiro Nicácio Lemes	*P	
Conselheira Ana Rita	*P	
Assessora de Comunicação Ana Eliza	*P	
Fiscal Tatiene de Castro	*P	
Coordenador do CEFE: Conselheiro Éder Bispo		